



ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO TECUANIPAN, PUEBLA.

PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMETACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DE LA EVALUACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

Introducción

El presente documento tiene como propósito formalizar la entrega de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de la Evaluación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) del Municipio de San Jerónimo Tecuanipan. Dichos ASM representan el conjunto de hallazgos, recomendaciones y oportunidades de mejora identificadas durante el proceso de evaluación, orientadas a fortalecer los mecanismos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de la gestión pública municipal.

La integración de los ASM constituye una etapa fundamental dentro del ciclo de evaluación del desempeño, ya que permite transformar los resultados obtenidos en acciones concretas de mejora institucional, estableciendo responsables, plazos de cumplimiento y resultados esperados. En este sentido, los ASM funcionan como herramientas de seguimiento que favorecen la consolidación de una administración pública orientada a resultados, basada en criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas.

Asimismo, mediante el presente ejercicio se busca fortalecer la vinculación entre la planeación estratégica establecida en el PMD y los procesos operativos y presupuestarios del municipio, promoviendo una cultura de mejora continua que permita incrementar la capacidad institucional para atender las necesidades de la población y cumplir con los objetivos de desarrollo municipal.



Fundamentación


La elaboración, integración y seguimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de la Evaluación al Plan Municipal de Desarrollo encuentra sustento en las disposiciones normativas aplicables en materia de evaluación del desempeño, planeación gubernamental y gestión para resultados.

En este contexto, el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDM) establece la obligación de implementar mecanismos de seguimiento a los resultados de las evaluaciones, así como la generación de acciones de mejora que permitan fortalecer el desempeño institucional y la calidad del gasto público. De igual manera, el SEDM contempla la integración de ASM como parte del proceso de retroalimentación y mejora continua de los instrumentos de planeación y de los programas presupuestarios municipales.

Asimismo, el presente documento se fundamenta en lo establecido en el Programa Anual de Evaluación (PAE) vigente, el cual determina la realización de evaluaciones y el seguimiento de los hallazgos y recomendaciones emitidos, mediante la definición de compromisos de mejora, responsables institucionales y plazos de atención. En este sentido, los ASM constituyen el mecanismo formal para documentar y dar seguimiento a las acciones derivadas de las evaluaciones realizadas.

De igual forma, la integración de los ASM se realiza en observancia de las disposiciones aplicables en materia de planeación, presupuesto basado en resultados, armonización contable, transparencia y rendición de cuentas (aquí puedes incorporar los artículos, lineamientos y ordenamientos jurídicos correspondientes), contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de evaluación y al cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el PMD del Municipio de San Jerónimo Tecuanipan.

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO TECUANIPAN, PUEBLA.
PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLMENTACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

	Programa Presupuestario Evaluado:	Plan Municipal de Desarrollo
	Unidad Administrativa Responsable:	Todas la UAR
	Nombre del Titular de la UAR:	María Fernanda Cruz Villegas
	Ejercicio Fiscal Evaluado:	2026
	Trimestre Evaluado y a Solventar:	Primer Trimestre
	Fecha de Notificación de la Evaluación: Fecha de Elaboración del Plan de Trabajo:	07/05/2026

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo de ASM	Nivel de Prioridad	Plazo	Actividades a Implementar	Áreas Involucradas en su Cumplimiento	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado	Evidencia a Entregar
1	Fortalecimiento de Indicadores orientados a resultados	Institucional	Alto	30 días	Rediseñar los indicadores estratégicos del PMD para que permitan medir resultados e impactos en la población, y no únicamente actividades ejecutadas.	Dirección de Planeación / Contraloría Municipal	07/05/2026	06/06/2026	Indicadores más útiles para evaluar el cumplimiento de objetivos estratégicos y el impacto de las políticas públicas.	Evidencia documental
2	Consolidación del enfoque de Gestión para Resultados Tipo de ASM: Institucional	Institucional	Alto	30 días	Incorporar metodologías y herramientas de evaluación orientadas a resultados e impacto social dentro de los Programas Presupuestarios y mecanismos de seguimiento del PMD.	Planeación / Tesorería / Contraloría	07/05/2026	06/06/2026	Fortalecimiento de la toma de decisiones basada en evidencia y resultados medibles.	Evidencia de las herramientas de evaluación implementadas
3	Optimización del uso de información para la toma de decisiones	Institucional	Medio	60 días	Implementar mecanismos de análisis y retroalimentación periódica de los resultados obtenidos en Fichas Técnicas, MIR y RED.	Contraloría Municipal / Planeación	07/05/2026	06/07/2026	Uso estratégico de la información para ajustes programáticos y mejora del desempeño institucional.	Evidencia documental
4	Vinculación entre ejercicio del gasto y resultados	Institucional	Medio	60 días	Fortalecer la integración de información presupuestaria y programática para relacionar el ejercicio del gasto con el cumplimiento de metas e indicadores.	Tesorería Municipal / Planeación	07/05/2026	06/07/2026	Mayor congruencia y trazabilidad entre recursos públicos ejercidos y resultados obtenidos.	Evidencia documental
5	Fortalecimiento del monitoreo basado en evidencia	Institucional	Medio	60 días	Establecer indicadores complementarios de impacto y resultados para fortalecer el monitoreo del PMD.	Dirección de Planeación	07/05/2026	06/07/2026	Monitoreo integral del desempeño gubernamental con enfoque estratégico.	Evidencia documental

Nombre y Firma del Titular de la UAR:



María Fernanda Cruz Villegas

Fecha de Validación de la Unidad Evaluadora:



Contraloría Municipal
H. Ayuntamiento de
San Jerónimo
TECUANIPAN
 2024 - 2027



ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO TECUANIPAN, PUEBLA

PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMETACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA AL REPORTE DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO (RED) DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.

El presente documento constituye el papel de trabajo para la integración, seguimiento y control de los **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** derivados de los ejercicios de evaluación aplicados en el Municipio de San Jerónimo Tecuanipan. Su elaboración responde a la necesidad de fortalecer los mecanismos de mejora continua en la gestión pública municipal, mediante la sistematización de hallazgos, recomendaciones y acciones concretas orientadas a optimizar el desempeño de los programas, así como el cumplimiento de los objetivos establecidos en los instrumentos de planeación.

Los ASM representan un insumo fundamental dentro del ciclo de evaluación del desempeño, ya que permiten traducir los resultados de las evaluaciones en acciones específicas de mejora, con responsables definidos, plazos establecidos y resultados esperados medibles. En este sentido, el presente formato en Excel funge como una herramienta operativa que facilita la organización, priorización y seguimiento de dichos aspectos, contribuyendo a la toma de decisiones basada en evidencia.

Asimismo, este instrumento se alinea con los principios de gestión para resultados, transparencia y rendición de cuentas, promoviendo una administración pública más eficiente, eficaz y orientada al logro de resultados en beneficio de la población.